

Törvényességi ellenőrzés 2019. január

Az intézményvezetői döntéshozatali eljárás területén rendben vannak a vizsgált iratok. Az eljárásrendeket megtartva keletkeznek az intézményvezetői döntések. A határozatok a szükséges tartalmi elemekkel rendelkeznek, pontosak, igényesek, szépen szerkesztettek.

Az intézmény szakmai működése tekintetében alapvetően megállapítható a szabályos, jogi előírásoknak megfelelő működés. Fokozottabb kontroll és fegyelem szükséges a jelenléti ívek megfelelősége tekintetében.

A tanügyi dokumentációk vizsgálata során feltárt hibák, hiányosságok tekintetében erőteljesebb odafigyelés indokolt a javítások, adategyeztetések, ellenőrzések során. Fejlesztésre javasolt terület a tanügyi dokumentáció pontos vezetése, ugyanakkor megjegyzésre érdemes, hogy vannak nagyon jól áttekinthető, tiszta, hibátlanul vezetett dokumentumok is mind a naplók, mind pedig a bizonyítványok, törzslapok tekintetében. Fontos a beírási napló esetében fentebb jelzett hiba korrigálása, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. § (5) bekezdésének megfelelő gyakorlat alkalmazása a jövőben. Javaslatként megfogalmazható, hogy – tekintettel a beírási naplóban rendelkezésre álló rovat méretére – esetleg készítsenek külön táblázatot mellékletként minden beírási naplóhoz a szükséges tartalommal. Az intézményben a 2018/2019. tanév kezdetétől elektronikus naplót használnak, melyben az alapadatok rögzítése mindig határidőben és pontosan elkészül, ám fokozottabb következetesség és fegyelmezettség, szigorúság javasolt a pedagógusok, illetve az intézmény vezetése részéről a naplóvezetés napi rutinja kapcsán (pl.: az órák, hiányzások, stb. beírásának határideje).

A fenntartói törvényességi ellenőrzésről készült jelentés három eredeti példányban készült, mely tartalmazza a helyszíni szemle megállapításait.

A jelentés (9 oldal) tartalmát az intézmény vezetője megismerte, arra észrevételt tenni módjában állt.

Debrecen, 2019. február 15.